

???????????? ???? ?
?????????

????????

Управление группами устройств позволяет создавать группы принтеров и МФУ, управлять их составом и использовать в отчётах, правилах печати и настройках синхронизации с ПринтМенеджером. Создание, настройка и удаление групп выполняется в ЛК, раздел **Управление → Устройства → вкладка «Группы»**.

[Screenshot_1.png](#)

?????? ???? ?

В таблице отображаются следующие колонки:

- Название — наименование группы.
- Описание — краткая цель/комментарий.
- Принтеры и МФУ — количество устройств и краткий список (первые элементы).
- Поиск - строка поиска над таблицей фильтрует группы по названию и описанию.

???????? ???? ?

1. Перейдите в **Управление → Устройства → Группы**.
2. Нажмите **«Добавить группу»**. Откроется форма создания с полями:

- Название группы — обязательное.
- Описание — необязательное.
- Принтеры и МФУ — мультिवыбор с поиском по:
 - названию устройства (как в «Устройства → Все»),
 - IP-адресу,
 - серийному номеру. В результатах поиска рядом с названием отображаются IP для однозначной идентификации моделей.

3. Заполните поля и нажмите **«Сохранить»**. Группа появится в списке.

???????????????? ? ???? ?

[Screenshot_2.png](#)

1. Перейдите в раздел **Управление → Устройства → Группы**.
2. Откройте карточку нужной группы с помощью иконки в левой части строки.
3. Измените необходимые поля в карточке и нажмите **«Сохранить»**. В верхнем правом углу появится уведомление об успешном изменении.

Для удаления группы нажмите кнопку **«Удалить»** в правом нижнем углу карточки. Удаление группы не удаляет устройства из системы и не влияет на их историю.

????????????? ?????

Созданные группы можно использовать:

- В отчётах:

1. Откройте **Аналитика → Отчёты → По устройствам**.
2. В фильтре **«Группа»** выберите нужную группу.
3. Отчёт отобразит только устройства, входящие в выбранную группу. Можно скачать текущий отчёт (кнопка **«Скачать»**).

- В правилах печати:

1. Перейдите в **Настройки → Общие → Правила печати**.
2. Создайте правило и в условии выберите атрибут **«Отправлено на один из принтеров в группе»**.
3. Укажите группу и задайте действие (например, **«Запретить печать»** или **«Принудительный дуплекс»**).
4. Назначьте правило пользователю/отделу. При печати на устройстве из указанной группы правило будет применено.

- В настройках синхронизации с ПринтМенеджером:

1. Перейдите в **Настройки → Интеграции → ПМ**.
2. Раскройте карточку ПринтМенеджера.
3. В поле **«Группа принтеров»** укажите созданную группу.
4. Нажмите кнопку **«Сохранить»**. Устройства указанные в группе будут импортированы в ПринтМенеджер.

????????????? ? ???????????????

- Названия групп должны быть уникальными.
- Удаление группы отключает её использование в фильтрах и правилах, сами устройства и лицензии не меняются.

?????????? ??????????

- [Управление устройствами — обзор](#)
 - [Правила печати — обзор](#)
-